|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **ISTITUTO COMPRENSIVO**  **“GIAN TESEO CASOPERO”** |  |
| **SCUOLA DELL’INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA I GRADO Via Pirainetto s.n.c. 88811 - Cirò Marina (KR)**  **Tel./Fax 0962.614441 - Cod. Fisc.: 91021410799**  **E-mail:** [**Kric82400D@istruzione.it**](mailto:Kric82400D@istruzione.it) **- PEC:** [**kric82400d@pec.istruzione.it**](mailto:kric82400d@pec.istruzione.it)  **www.ic2casopero.edu.it** | |

Circolare n. 94

Protocollo n.1502/A01

Cirò Marina, 04-03-2020

Al personale docente

Oggetto: **DIDATTICA A DISTANZA: tutti gli strumenti per condividere materiale/compiti con i tutori/studenti nel registro elettronico**

L’attualità ci spinge verso una riflessione sulla potenziale necessità di un lavoro a distanza ma anche sulle potenzialità del mezzo informatico anche nella vita quotidiana e, in quest’ottica, il software “Nuvola” in uso in questo Istituto Comprensivo, ha al suo interno una serie di opzioni e di possibilità che, con ogni probabilità, sono solo parzialmente conosciute e poco sfruttate.

Stante tale premessa si informano i docenti sono reperibili nel proprio registro elettronico le istruzioni per poter accedere a numerose funzionalità ulteriori rispetto a quelle di utilizzo comune con l’aggiunta di guide operative.

Il Registro Elettronico Nuvola offre funzioni di didattica a distanza per gli Istituti che, in questo momento, necessitano di uno strumento per la condivisione di documenti e materiale da inviare alle famiglie a casa.

**Il singolo docente può**, rispettivamente per le sue classi di lavoro, creare nel registro elettronico Nuvola uno o piò eventi/documenti, assegnare compiti, caricare dispense scegliendo se condividerle con la classe o solo con un gruppo di alunni.

**Il tutore/studente**, accedendo a Nuvola, **può** consultare i documenti, compiti e materiale che il docente ha caricato.

A sua volta **il tutore/studente può** caricare documenti e files che saranno visibili nel registro del docente.

Di seguito alcune guide operative che spiegano come usare correttamente queste funzioni.

[Come creare un evento/documento associato alla classe e materia del docente visibile ai tutori/studenti](https://supporto.madisoft.it/portal/kb/articles/creazione-eventi-documenti-per-classe-materia)

[Come caricare materiale per il docente dall'area tutore/studente](https://supporto.madisoft.it/portal/kb/articles/come-caricare-materiale-per-docente-dall-area-tutore-studente-visibili-nel-registro-del-docente)

[Come creare evento/documento per singolo alunno o gruppo di alunni](https://supporto.madisoft.it/portal/kb/articles/creazione-documenti-ed-eventi-per-alunno)

[**Come assegnare i compiti a casa collegato ad un argomento di lezione**](https://supporto.madisoft.it/portal/kb/articles/come-assegnare-i-compiti-a-partire-dalla-lezione)

Per una didattica a distanza ancora più avanzata, in ottemperanza da quanto previsto dal **MIUR con il DPCM n°1 del 01/03/2020**il servizio Madisoft Nuvola consiglia l'uso della piattaforma **GRATUITA G-Suite di Google (**<https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>**) che offre numerose ed ottime funzioni.**

**Maggiori informazione su G-Suite:**<https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza_google-education.html>

Il Dirigente Scolastico

Michele Serra