**RUBRICA DI AUTOVALUTAZIONE DA COMPILARE E A CURA DEL DOCENTE RICHIEDENTE**

|  |
| --- |
| 1. **Qualita’ dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica e del successo formativo e scolastico degli studenti.**
 |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | **INDICARE SE PRESENTE** | **CONVALIDA** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| * Valorizzazione dei docenti che ritengono prioritario il miglioramento della qualità dell’insegnamento/apprendimento tramite descrittori orientate a valorizzare la dimensione del docente in aula nella cura dei processi di insegnamento anche sulla base delle attività del POF/PTOF, di quelle considerate ne1 RAV (sez. 5) e nel PdM.
* Valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento del1'istituzione scolastica.
* I progressi degli alunni in difficoltà di apprendimento.

Disponibilità alla flessibilità didattica ed organizzativa e alla valutazione dei processi | 1. Complessità e gestione del lavoro d'aula in contesti difficili in funzione della relazione che il docente stabilisce con la classe e che si sostanzia nell'assenza di un numero eccessivo di note e/o di proteste da parte di alunni e/o genitori i e dei progressi comportamentali e formativi dell’intera classe e dei singoli allievi:* -classi ad elevata diversificazione etnica e linguistica;
 |  |  |
| * classi con alunni portatori di disagio o deficit di varia natura (diversamente abili, DSA, BES);
 |  |  |
| * alunni con contesti familiari critici, molto disagiati, deprivati (minori non accompagnati, minori adottati o in affidamento, minori con famiglie

monogenitoriali, ecc.); |  |  |
| * alunni con evidenti tendenze trasgressive rispetto alle regole scolastiche e sociali;
 |  |  |
| * alunni iri ritardo di apprendimento rispetto all’età o agli obiettivi della classe.

(Da documentare i progressi formativi e comportamentali degli alunni, considerando lo scarso numero di note disciplinari e di proteste, i risultatiiniziali e finali, le richieste di interventi da parte del DS o dello staff) |  |  |
| 2. Partecipazione attiva alla stesura ed aggiornamento dei documenti distintivi la missione educativa della scuola. |  |  |
| 3. Disponibilità a svolgere incarichi organizzativi, finalizzati al miglioramento dell’istituzione scolastica (esclusi gli incarichi remunerabili con altri fondi). |  |  |



|  |
| --- |
| **B1 - Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica.** |
| * Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative, finalizzate al miglioramento della didattica, all’inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti.
* Progettazione e realizzazione di interventi diversificati per recupero di lacune disciplinari.
* Partecipazione alla elaborazione e realizzazione dei progetti didattici attenti alla dimensione interdisciplinare.
 | 4. Disponibilità e documentato svolgimento per attività di “sportello didattico” o di recupero/potenziamento per singoli alunni o gruppi di alunni |  |
| 5. Monitoraggio dei miglioramenti ottenutiNella classe rispetto ai livelli di partenza,con riferimento alle prove strutturateo ad altre attività d’osservazione predispostedal docente o dal Consiglio di Classe |  |
| 6. Uso nelle attività didattiche di nuovetecnologie (LIM, TABLET COMPUTER. VIDEOLEZIONE,RETE WEB. ecc.), |  |
| 7. Elaborazione di progetti formativicui la scuola aderisce in rete con altri Soggetti e non e cura della relativa documentazione. |  |
| 8. Particolari competenze acquisite dagli alunni per effetto dellapartecipazione documentata a progetti di istituto che prevedono orario aggiuntivo d’insegnamento (es: teatro, musica, danza, creatività |  |
| 9. Organizzazione didattica perpartecipazione degli studenti a gare econcorsi provinciali, regionali, nazionali e internazionali. |  |
| 10. Applicazione e sperimentazione diparticolari didattiche attive / innovative e valutative |  |
| **B2 - Collaborazione alla ricercadidattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche****didattiche.** |
| * Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e relativa diffusione di buone pratiche didattiche
 | 11. Collaborazioni e sperimentazionicon università e/o centri di ricerca didattica e pedagogica con applicazione alla pratica didattica; |  |
| 12. Pubblicazione su1 sito internetdella scuola di materiali didattici, unità di lezione, ricerche curricolari, prodotti dal singolo insegnante o da gruppi di docentidisciplinari o in\_terdisciplinari. |  |
| 13. Disseminazione di buone pratichedidattiche;14.Partecipazione e condivisione collegialedi buone pratiche didattiche e attività volteal miglioramento dell’istituto (PDM) inrelazione alle criticità emerse nel RAV |  |

|  |
| --- |
| **Cl - Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.** |
| * Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo e didattico.
* Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione. implementazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti.
* Valorizzazione dell’impegno a partecipare ad attività formative e di autoformazione.
* Valorizzazione dell’impegno a conseguire ulteriori titoli culturali.
 | 15. Predisposizione e coordinamento di attività utili per migliorare laDidattica, la formazione el’organizzazione della Scuola;  |  |
| 16.Contributi per quotidiani. settimanali, fattivi rapporti scuolafamiglia: |  |
| 17. Disponibilità ad accompagnare gliallievi nelle uscite didattiche e/ovisite didattiche che si protraggono oltre 1'orario di servizio; |  |
| 18. Partecipazione agli incontri con Entiesterni di varia natura (es.: A.S.L.-Associazioni locali- Fondazioni culturali - Enti locali, ecc.); |  |
| 19. Organizzazione, supporto ecoordinamento degli eventi e/o manifestazioni aperte al pubblico promosse dalla scuola |  |
| 20. Attività di formazione eautoformazione di natura pedagogico / didattica disciplinare (minimo 20 ore di formazione anche in forma cumulativa e certificate). |  |
| 21. Titoli culturali (master, corsi dispecializzazione, corsi di perfezionamento) |  |



Cirò Marina, lì, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Docente

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_