**RUBRICA DI AUTOVALUTAZIONE DA COMPILARE E A CURA DEL DOCENTE RICHIEDENTE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Qualita’ dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica e del successo formativo e scolastico degli studenti.** | | | |
| **INDICATORI** | | **DESCRITTORI** | **INDICARE SE PRESENTE** | **CONVALIDA** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| * Valorizzazione dei docenti che ritengono prioritario il miglioramento della qualità dell’insegnamento/apprendimento tramite descrittori orientate a valorizzare la dimensione del docente in aula nella cura dei processi di insegnamento anche sulla base delle attività del POF/PTOF, di quelle considerate ne1 RAV (sez. 5) e nel PdM. * Valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento del1'istituzione scolastica. * I progressi degli alunni in difficoltà di apprendimento.   Disponibilità alla flessibilità didattica ed organizzativa e alla valutazione dei processi | 1. Complessità e gestione del lavoro d'aula in contesti difficili in funzione della relazione che il docente stabilisce con la classe e che si sostanzia nell'assenza di un numero eccessivo di note e/o di proteste da parte di alunni e/o genitori i e dei progressi comportamentali e formativi dell’intera classe e dei singoli allievi:   * -classi ad elevata diversificazione etnica e linguistica; |  |  | |
| * classi con alunni portatori di disagio o deficit di varia natura (diversamente abili, DSA, BES); |  |  | |
| * alunni con contesti familiari critici, molto disagiati, deprivati (minori non accompagnati, minori adottati o in affidamento, minori con famiglie   monogenitoriali, ecc.); |  |  | |
| * alunni con evidenti tendenze trasgressive rispetto alle regole scolastiche e sociali; |  |  | |
| * alunni iri ritardo di apprendimento rispetto all’età o agli obiettivi della classe.   (Da documentare i progressi formativi e comportamentali degli alunni, considerando lo scarso numero di note disciplinari e di proteste, i risultati  iniziali e finali, le richieste di interventi da parte del DS o dello staff) |  |  | |
| 2. Partecipazione attiva alla stesura ed aggiornamento dei documenti distintivi la missione educativa della scuola. |  |  | |
| 3. Disponibilità a svolgere incarichi organizzativi, finalizzati al miglioramento dell’istituzione scolastica (esclusi gli incarichi remunerabili con altri fondi). |  |  | |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **B1 - Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica.** | | |
| * Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative, finalizzate al miglioramento della didattica, all’inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti. * Progettazione e realizzazione di interventi diversificati per recupero di lacune disciplinari. * Partecipazione alla elaborazione e realizzazione dei progetti didattici attenti alla dimensione interdisciplinare. | 4. Disponibilità e documentato svolgimento  per attività di “sportello didattico” o di recupero/potenziamento per singoli alunni  o gruppi di alunni |  |
| 5. Monitoraggio dei miglioramenti ottenuti  Nella classe rispetto ai livelli di partenza,  con riferimento alle prove strutturate  o ad altre attività d’osservazione predisposte  dal docente o dal Consiglio di Classe |  |
| 6. Uso nelle attività didattiche di nuove  tecnologie (LIM, TABLET COMPUTER. VIDEOLEZIONE,  RETE WEB. ecc.), |  |
| 7. Elaborazione di progetti formativi  cui la scuola aderisce in rete con altri Soggetti e non e cura della relativa documentazione. |  |
| 8. Particolari competenze acquisite dagli alunni per effetto della  partecipazione documentata a progetti di istituto che prevedono orario aggiuntivo d’insegnamento (es: teatro, musica, danza, creatività |  |
| 9. Organizzazione didattica per  partecipazione degli studenti a gare e  concorsi provinciali, regionali, nazionali e internazionali. |  |
| 10. Applicazione e sperimentazione di  particolari didattiche attive / innovative e valutative |  |
| **B2 - Collaborazione alla ricercadidattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche**  **didattiche.** | | |
| * Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e relativa diffusione di buone pratiche didattiche | 11. Collaborazioni e sperimentazioni  con università e/o centri di ricerca didattica e pedagogica con applicazione alla pratica didattica; |  |
| 12. Pubblicazione su1 sito internet  della scuola di materiali didattici, unità di lezione, ricerche curricolari, prodotti dal singolo insegnante o da gruppi di docenti  disciplinari o in\_terdisciplinari. |  |
| 13. Disseminazione di buone pratiche  didattiche;  14.Partecipazione e condivisione collegiale  di buone pratiche didattiche e attività volte  al miglioramento dell’istituto (PDM) in  relazione alle criticità emerse nel RAV |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cl - Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.** | | |
| * Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo e didattico. * Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione. implementazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti. * Valorizzazione dell’impegno a partecipare ad attività formative e di autoformazione. * Valorizzazione dell’impegno a conseguire ulteriori titoli culturali. | 15. Predisposizione e coordinamento di attività utili per migliorare la  Didattica, la formazione e  l’organizzazione della Scuola; |  |
| 16.Contributi per quotidiani. settimanali, fattivi rapporti scuola  famiglia: |  |
| 17. Disponibilità ad accompagnare gli  allievi nelle uscite didattiche e/o  visite didattiche che si protraggono oltre 1'orario di servizio; |  |
| 18. Partecipazione agli incontri con Enti  esterni di varia natura (es.: A.S.L.-  Associazioni locali- Fondazioni culturali - Enti locali, ecc.); |  |
| 19. Organizzazione, supporto e  coordinamento degli eventi e/o manifestazioni aperte al pubblico promosse dalla scuola |  |
| 20. Attività di formazione e  autoformazione di natura pedagogico / didattica disciplinare (minimo 20 ore di formazione anche in forma cumulativa e certificate). |  |
| 21. Titoli culturali (master, corsi di  specializzazione, corsi di perfezionamento) |  |



Cirò Marina, lì, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Docente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_